

ZÁPIS

ZE ZASEDÁNÍ PROGRAMOVÉHO VÝBORU

MAS Hradecký venkov dne 26. dubna 2022 od 14:00 hodin
Penzion Na Faře v Dubenci

PROGRAM ZASEDÁNÍ:

1. Úvod, zahájení zasedání
2. Podpis etického kodexu osoby podílející se na hodnocení
3. Schválení projektů z výzvy č. 8 Program rozvoje venkova
4. Informace o SCLLD
5. Diskuze, různé

1. Úvod, zahájení zasedání

Zasedání Programového výboru MAS Hradecký venkov (dále jen PV) zahájila paní Jana Kuthanová, předsedkyně PV. Nejprve konstatovala, že z celkového počtu 9 členů PV je přítomno 5 členů PV. Poté seznámila přítomné s navrženým programem zasedání a navrhla paní Janu Štěpánkovou zapisovatelkou zasedání a paní Dagmar Jarošovou, zastupující obec Vilantice ověřovatelem zápisu.

USNESENÍ PV 1:

PV MAS Hradecký venkov schvaluje program dnešního zasedání, paní Janu Štěpánkovou zapisovatelkou zasedání a paní Dagmar Jarošovou, zastupující obec Vilantice ověřovatelem zápisu.

HLASOVÁNÍ: PRO: 5 PROTI: 0 ZDRŽEL SE: 0

Paní Kuthanová seznámila přítomné s výsledky hlasování per rollam ze dne 24. 1. 2022.

PV schvaluje Seznam projektů doporučených k financování ve Výzvě č. 11 MAS Hradecký venkov-IROP-Bezpečnost dopravy na základě návrhu Výběrové komise v souladu s interními postupy. K tomuto projednání nebyly vzneseny žádné připomínky.

USNESENÍ PV 2:

PV MAS Hradecký venkov schvaluje zápis z jednání Programového výboru per rollam ze dne 24. 1. 2022.

HLASOVÁNÍ: PRO: 5 PROTI: 0 ZDRŽEL SE: 0

2. Podpis etického kodexu osoby podílející se na hodnocení

Přítomní členové, kteří se budou podílet na hodnocení projektů z výzvy č. 8 Program rozvoje venkova, podepsali v souladu s interními pravidly Etický kodex. Pan Ing. Ivan Horák se z jednání omluvil, neboť konstatoval, že je ve střetu zájmů.

USNESENÍ PV 3:

PV bere na vědomí, že všichni členové, podílející se na výběru projektů z výzvy č. 8 Program rozvoje venkova podepsali Etický kodex.

HLASOVÁNÍ: PRO: 5 PROTI: 0 ZDRŽEL SE: 0

3. Schválení projektů z výzvy č. 8 Program rozvoje venkova

Paní Jana Kuthanová konstatovala, že v rámci výzvy č. 8 Program rozvoje venkova byla vyhlášena Fiche 8 Zemědělci a Fiche 10 Nezemědělské podnikání. Do výzvy č. 8 bylo přijato 6 projektů pro Fichi č. 8 a 8 projektů pro Fichi č. 10, které splnily kritéria formálních náležitostí a přijatelnosti a postoupily do věcného hodnocení. Výběrová komise na svém zasedání dne 5. 4. 2022 seřadila a schválila Seznam projektů podle výše přidělených bodů v souladu s interními pravidly. Členům PV byly doručeny anotace projektů a zápis z jednání VK ze dne 5. 4. 2022 jako podklad pro dnešní jednání. Výše alokace pro výzvu č. 8 Programu rozvoje venkova je 6 000 000,- Kč. Pro Fichi č. 8 Zemědělci 4 000 000,- Kč a pro Fichi č. 10 Nezemědělské podnikání 2 000 000,- Kč.

Fiche č. 8 Zemědělci:

| | Žadatel | Název projektu | Místo realizace projektu (NUTS 5) | Věcné hodnocení – počet bodů | Výdaje, ze kterých je stanovena dotace | Výdaje pro spolufinancování (dotace) |
|--|---|---|-----------------------------------|------------------------------|--|--------------------------------------|
| 1. | Statek Kydlinov s.r.o. | Investice do zemědělského podniku v rostlinné výrobě. | Světlá | 120 | 1 115 000,- | 575 000,- |
| 2. | Karsit Agro, a.s. | Živočišná výroba – skladovací kapacity | Hřibojedy | 120 | 1 198 500,- | 599 250,- |
| 3. | Zemědělská akciová společnost Mžany, a.s. | Modernizace zemědělského podniku | Mžany | 120 | 1 199 000,- | 599 500,- |
| 4. | Petr Černý | Rekonstrukce střechy | Hoříněves | 120 | 1 199 000,- | 599 500,- |
| 5. | UNIAGRO, s.r.o. | Rekonstrukce ustájení pro skot | Zaloňov | 120 | 1 200 000,- | 600 000,- |
| 6. | Zemědělské družstvo Libčany | Pořízení pluhu do prvovýroby | Libčany | 60 | 500 000,- | 250 000,- |
| Celkem výdaje pro spolufinancování (dotace) | | | | | | 3 223 250,- |

Požadované výdaje pro spolufinancování u projektů jsou 3 223 250,- Kč a vzhledem k výši alokace ve Fichi Zemědělci, která je 4 000 000,- Kč je možné ve Fichi č. 8 doporučit k financování všechny projekty.

Seznam vybraných Žádostí o dotaci – Fiche 8 Zemědělci

| | Žadatel | Název projektu | Místo realizace projektu (NUTS 5) | Věcné hodnocení – počet bodů | Výdaje, ze kterých je stanovena dotace | Výdaje pro spolufinancování (dotace) |
|--|---|---|-----------------------------------|------------------------------|--|--------------------------------------|
| 1. | Statek Kydlinov s.r.o. | Investice do zemědělského podniku v rostlinné výrobě. | Světí | 120 | 1 115 000,- | 575 000,- |
| 2. | Karsit Agro, a.s. | Živočišná výroba – skladovací kapacity | Hřibojedy | 120 | 1 198 500,- | 599 250,- |
| 3. | Zemědělská akciová společnost Mžany, a.s. | Modernizace zemědělského podniku | Mžany | 120 | 1 199 000,- | 599 500,- |
| 4. | Petr Černý | Rekonstrukce střechy | Hořiněves | 120 | 1 199 000,- | 599 500,- |
| 5. | UNIAGRO, s.r.o. | Rekonstrukce ustájení pro skot | Zaloňov | 120 | 1 200 000,- | 600 000,- |
| 6. | Zemědělské družstvo Libčany | Pořízení pluhu do prvovýroby | Libčany | 60 | 500 000,- | 250 000,- |
| Celkem výdaje pro spolufinancování (dotace) | | | | | | 3 223 250,- |

USNESENÍ PV 4:

PV schvaluje Seznam vybraných Žádostí o dotaci – Fiche 8 doporučených k financování na základě návrhu Výběrové komise v souladu s interními postupy s požadovanou podporou ve výši **3 223 250,- Kč**.

HLASOVÁNÍ: PRO: 5 PROTI: 0 ZDRŽEL SE: 0

Fiche č. 10 Nezemědělské podnikání:

| | Žadatel | Název projektu | Místo realizace projektu (NUTS 5) | Věcné hodnocení – počet bodů | Výdaje, ze kterých je stanovena dotace | Výdaje pro spolufinancování (dotace) |
|--|---|---|--|-------------------------------------|---|---|
| 1. | Tomáš Charvát | Modernizace vybavení autodílny | Stračov | 90 | 485 000,- | 218 250,- |
| 2. | ZE TE PA s.r.o. | ZE TE PA s.r.o. – Podpora prodeje a servisu zemědělské techniky | Boharyně | 90 | 499 000,- | 224 550,- |
| 4. | AMC spare parts, s.r.o. | Nákup servisního vozu | Radíkovice | 90 | 500 000,- | 225 000,- |
| 3. | Aleš Mencák | Nákup užitkového vozu | Roudnice | 90 | 500 000,- | 225 000,- |
| 5. | MAGRIX, s.r.o. | Servis zemědělské techniky | Dubeneč | 90 | 580 000,- | 261 000,- |
| 6. | Ing. Jiří Černý | Zpracování dřeva | Lužany | 90 | 599 000,- | 269 550,- |
| 7. | Zemědělská akciová společnost Mžany, a.s. | Modernizace Mžany – pořízení servisního vozu | Mžany | 60 | 500 000,- | 175 000,- |
| 8. | Ing. Pavel Tománek | Pořízení olepovačky hran | Praskačka | 40 | 1 900 000,- | 855 000,- |
| Celkem výdaje pro spolufinancování (dotace) | | | | | | 2 453 350,- |

Paní Jana Kuthanová uvedla, že výdaje pro spolufinancování u projektů jsou ve výši 2 453 350,- Kč a alokace ve výzvě je 2 000 000,- Kč. Předsedkyně PV navrhla postup v souladu s Interními postupy Místní akční skupiny Hradecký venkov pro Programový rámec Programu rozvoje venkova, schválenými Programovým výborem dne 4. 3. 2021, a to dle bodu 6.3 Podpora hraničního projektu z pohledu alokace:

- V případě, že u některé Fiche dojde k nedočerpaní alokace stanovené ve výzvě, lze stanovenou částku převést na jinou Fichi, a to v souladu s nastavenými postupy dle vnitřních předpisů MAS, a to za podmínky, že nedojde k překročení alokace MAS stanovené pro celé programové období ve schváleném finančním plánu SCLLD a budou podpořeny pouze projekty, které splňují minimální stanovenou výši bodů.

Ve Fichi č. 8 je nedočerpaná alokace ve výši 776 750,- Kč. Předsedkyně PV navrhuje převést alokaci ve výši 453 350,- do Fiche č. 10.



USNESENÍ PV 5:

PV schvaluje v souladu s Interními postupy Místní akční skupiny Hradecký venkov pro Programový rámec Programu rozvoje venkova, schválené Programovým výborem dne 4. 3. 2021, převedení alokace z Fiche č. 8 ve výši 453 350,- Kč do Fiche č. 10 na celkovou výši alokace 2 453 350,- Kč.

HLASOVÁNÍ: PRO: 5 PROTI: 0 ZDRŽEL SE: 0

Paní Jana Kuthanová konstatovala, že po schválení navýšení alokace ve Fichi č. 10 je 2 453 350,- Kč. Požadované výdaje pro spolufinancování u projektů ve Fichi č. 10 jsou ve výši 2 453 350,- Kč, a proto je možné doporučit k financování všechny projekty.

Seznam vybraných Žádostí o dotaci – Fiche 10 Nezemědělské podnikání

| | Žadatel | Název projektu | Místo realizace projektu (NUTS 5) | Věcné hodnocení – počet bodů | Výdaje, ze kterých je stanovena dotace | Výdaje pro spolufinancování (dotace) |
|--|---|---|-----------------------------------|------------------------------|--|--------------------------------------|
| 1. | Tomáš Charvát | Modernizace vybavení autodílny | Stračov | 90 | 485 000,- | 218 250,- |
| 2. | ZE TE PA s.r.o. | ZE TE PA s.r.o. – Podpora prodeje a servisu zemědělské techniky | Boharyně | 90 | 499 000,- | 224 550,- |
| 4. | AMC spare parts, s.r.o. | Nákup servisního vozu | Radíkovice | 90 | 500 000,- | 225 000,- |
| 3. | Aleš Mencák | Nákup užitkového vozu | Roudnice | 90 | 500 000,- | 225 000,- |
| 5. | MAGRIX, s.r.o. | Servis zemědělské techniky | Dubenec | 90 | 580 000,- | 261 000,- |
| 6. | Ing. Jiří Černý | Zpracování dřeva | Lužany | 90 | 599 000,- | 269 550,- |
| 7. | Zemědělská akciová společnost Mžany, a.s. | Modernizace Mžany – pořízení servisního vozu | Mžany | 60 | 500 000,- | 175 000,- |
| 8. | Ing. Pavel Tománek | Pořízení olepovačky hran | Praskačka | 40 | 1 900 000,- | 855 000,- |
| Celkem výdaje pro spolufinancování (dotace) | | | | | | 2 453 350,- |

USNESENÍ PV 6:



PV schvaluje Seznam vybraných Žádostí o dotaci – Fiche 10 doporučených k financování na základě návrhu Výběrové komise v souladu s interními postupy s požadovanou podporou ve výši **2 453 350,- Kč**.

HLASOVÁNÍ: PRO: 5 PROTI: 0 ZDRŽEL SE: 0

4. Informace o SCLLD

Předsedkyně Programového výboru Jana Kuthanová informovala o postupu Národní sítě MAS při vyjednávání u jednotlivých operačních programů. Předpoklad na podávání Programových rámců je ke konci roku 2022.

Na základě výstupů ze současných projektů v OPZ je připravený k podání **Akční plán SCLLD pro programový rámec OPZ+**. Jsou definovány cílové skupiny: Osoby v postproduktivním věku a senioři, Osoby pečující o jiné závislé osoby, Dospělí se zdravotním znevýhodněním, Osoby s nízkou sociální úrovní a s vysokou mírou izolace, Rodiny s dětmi (děti a dospívající), Osoby s vysokou mírou chudoby nebo zadlužení, Odborní pracovníci NNO, obcí, dobrovolných svazků, zaměstnavatelů a podnikatelů. Výstupem jsou zároveň dosavadní způsoby řešení a návrh opatření. Součástí akčního plánu je podrobný plán aktivit pro jednotlivé cílové skupiny, které budou směřovat k aktivizaci a participaci a ke zvyšujícímu zapojování se do života v obci, posilování sebedůvěry a motivace. Nedílnou součástí akčního plánu je evaluační proces, který bude průběžně zpracovávat fungování projektu a dopady na cílové skupiny. Pro projekt budou definovány cílové hodnoty indikátorů, které budou odpovídat rozsahu plánovaných intervencí a podpořených cílových skupin. Naplnění indikátorů a výstupy ke konci tříletého období budou podkladem pro přípravu další etapy projektu.

V letošním roce končí realizace klíčového projektu MAS **Komunitní sociální práce na venkově**. Průběžně je naplňován cíl projektu a indikátor počet podpořených osob. Byla podána a schválena žádost o změnu č. 2 spočívající v ponížení pozice „Sociální pracovník pro práci s CS z Dětského domova v Nechanicích“ a přesunutí financí na pozici Specialista pro odborné poradenství a na pozici na pozici Poradce pro osoby pečující do 15 let. Změna reagovala na částečné ovlivnění pandemií Covid 19. Vládními nařízeními bylo omezeno zejména pořádání hromadných akcí, školní výuka, shromažďování se a vstup do škol a zařízení sociálních služeb, které trvalo několik měsíců. Stále se nedaří navázat spolupráci s vedením Dětského domova v Nechanicích a navázat tak kontakt s dospívajícími, které budou vstupovat do „běžného života“. Spolupráce se školami bude probíhat v prostorách mimo školská zařízení. Aktivity budou zaměřeny na zvyšování rodičovských kompetencí. Nyní se připravuje průběžná zpráva o realizaci a žádost o platbu.

USNESENÍ PV 7:

PV bere na vědomí informace z realizace SCLLD, klíčového projektu MAS Komunitní sociální práce.

HLASOVÁNÍ: PRO: 5 PROTI: 0 ZDRŽEL SE: 0

USNESENÍ PV 8:

PV schvaluje Akční plán pro operační rámec OPZ+ a pověřuje Janu Štěpánkovou k dalšímu doplnění dle pokynů ŘO.

HLASOVÁNÍ: PRO: 5 PROTI: 0 ZDRŽEL SE: 0

5. Diskuze, různé

V diskusi nebyly vzneseny žádné příspěvky.

Paní Jana Kuthanová ukončila jednání v 16 hodin.

V Dubenci dne 26. 4. 2022

Zapsala: Bc. Jana Štěpánková

Zápis ověřil: Dagmar Jarošová, zastupující Obec Vilantice

Jana Kuthanová
předsedkyně Programového výboru
zastupující Obec Hořiněves

